

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЖОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕННГРАДСКОГО РАЙОНА

постановление

от 09.06.2016 г. № 68

хутора Коржи

О внесении изменений в постановление администрации Коржовского сельского поселения Ленинградского района от 18 декабря 2014 года № 83 «О создании комиссии и утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Коржовского сельского поселения Ленинградского района и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями от 21 августа 2015 года № 64)

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года N 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» с изменениями от 22 декабря 2015 года № 650, п о с т а н о в л я ю::

- 1. В нести в приложение № 1 к постановлению администрации Коржовского сельского поселения Ленинградского района от 18 декабря 2014 года № 83 «О создании комиссии и утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Коржовского сельского поселения Ленинградского района и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:
 - 1) подпункт б пункта 13 дополнить абзацем следующего содержания :
- «уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;
- 2) пункт 14 дополнить подпунктами 14.4 14.5 следующего содержания:
- «14.4. Уведомление, указанное в <u>абзаце пятом подпункта "б" пункта 13</u> настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных

правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

- 14.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта <u>"б"</u> и <u>подпункте "д" пункта 13</u> настоящего Положения, должностные лица кадрового подразделения государственного органа имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель государственного органа или его заместитель, специально уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней»;
 - 3) подпункт а, б пункта 15 изложить в новой редакции:
- « а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 15.1. и 15.2. настоящего Положения»;
- б) организует ознакомление государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в комиссии, информацией, поступившей подразделение профилактике государственного органа ПО коррупционных правонарушений либо должностному лицу кадровой службы государственного органа, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;
 - 4) пункт 16 дополнить подпунктом 16.1 следующего содержания:
- «16.1 Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие государственного служащего или гражданина в случае:
- а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных <u>подпунктом "б" пункта 13</u> настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;
- б) если государственный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии»;

5) подпункт 30 абзацем 2 заменить следующим содержанием:

«Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются главе Коржовского сельского поселения, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам».

- 2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 - 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Коржовского сельского поселения Ленинградского района

B.B.

Баранник

Проект подготовил: Специалист 1 категории администрации Коржовского сельского поселения Ленинградского района

И.В. Сердюк